

Comment maximiser son temps de collaboration durant les concertations?

Pour commencer

Choix de l'objectif

Voici des exemples :

- mise en place des actions choisies dans le PÉ
- planification de l'évaluation
- arrimage entre les intervenants
- un sujet ponctuel selon le mois, etc.

Pour en savoir plus:
[CTREQ-Projet-Savoir-Document-85x11-28269-Collaboration-C1-Clignable.pdf](#)

3 Planifier les concertations et créer un espace collaboratif

- Établir un calendrier
- Préparer un ordre du jour et laisser des traces des avancés
- Définir un espace pour échanger : équipe TEAMS, Drive, etc.

5 Discuter des résultats obtenus

- Ajuster la planification
- Analyser les effets chez les élèves

Se réguler

1 Clarifier l'intention

Choisir l'intention

Exemples :

- Planifier une lecture interactive
- Planifier son enseignement du vocabulaire
- Créer du matériel
- Choisir des albums
- Préparer une séquence d'apprentissage
- Discuter de sujets ponctuels (voir liste dans le tableau à la page suivante)

2 S'entendre sur les règles de fonctionnement

- Se répartir les rôles :
 - animation
 - prises de notes
 - gardien du temps
 - tours de parole, etc.

4 Déterminer les actions pour atteindre son objectif

Par exemple :

- Se former (CP, autoformation, cercle de lecture, etc.)
- Développer une compréhension commune (s'arrimer)
- Organiser des partages de pratique
- Planifier ensemble
- Discuter des difficultés rencontrées
- Bâtir des outils, etc.
- Inviter les services complémentaires

Se réguler

6 Identifier le prochain pas ...

qui permettra d'atteindre l'objectif!

Centre
de services scolaire
de Montréal

Québec

EXEMPLES D’OBJETS DE TRAVAIL

Les concertations devraient être des moments privilégiés pour **mettre en place les actions ciblées dans le projet éducatifs**.
Toutefois, certaines rencontres pourraient être destinées à traiter de sujets plus ponctuels en lien avec les besoins du milieu.

Septembre	THÈMES FONDAMENTAUX À ABORDER DE FAÇON RÉGULIÈRE: - Projet éducatif et pratique(s) efficace(s) - Environnements scolaires favorables - Élèves à besoins particuliers (ex. : PI, aides techno) - Organisation générale (ex. : sorties culturelles)	- Réguler la planification annuelle en incluant la différenciation pédagogique (lien différenciation) en réponse aux besoins des élèves. - Planifier l’enseignement explicite des comportements attendus dans l’école et en classe. - Arrimer les référentiels communs: le code de correction, les stratégies de lecture ou d’écriture, l’identification des classes de mots par couleurs, etc. - Projet éducatif : planification des actions choisies.
Octobre		- Analyser les portraits de classe et réajuster les planifications, les outils d’évaluation et la différenciation (lien portraits classe, privilégier ceux qui sont basés sur les critères d’évaluation. - Choisir les outils d’évaluation et s’assurer de diversifier ses façons de faire (triangulation des traces). - Partager des expériences liés aux dispositifs utilisés en classe (lectures interactives, causeries mathématiques, etc) - Projet éducatif: mise en œuvre des actions et expérimentation en classe de la pratique efficace (moyen)
Novembre		- Faire une correction collective afin de préciser les attentes par niveau. - Utiliser les traces d’évaluation pour établir une compréhension commune des critères d’évaluation et de la variété des traces (lien analyse de traces). - Réviser les plans d’intervention. - Projet éducatif: réfléchir et se réguler sur la mise en œuvre des actions et l’expérimentation en classe de la pratique efficace (moyen)
Décembre		- Partager et planifier sur l’expérimentation de pratiques efficaces auprès des élèves à défis. - Réguler l’utilisation de l’aide technologique auprès des élèves.
Janvier		- Échanger et se réguler autour des moyens mis dans les plans d’intervention (efficacité, mise en oeuvre...). - Planification de l’enseignement explicite des comportements attendus.
Février		- Partager et prévoir des pratiques efficaces auprès des élèves à défis. - Projet éducatif: réfléchir et se réguler sur la mise en œuvre des actions et expérimentation en classe de la pratique efficace (moyen)
Mars		- En prévision de l’étape 3, observer les traces d’évaluation pour se faire une compréhension commune des critères d’évaluation et de la variété des traces (lien analyse de traces). - Planifier l’expérimentation en classe de la pratique efficace (moyen)
Avril		Partager les pratiques autour de l’utilisation du numérique.
Mai		- Faire un bilan des collaborations : les bons coups, ce qui devrait être reconduit, ce qui devrait être fait différemment, etc. - Choisir les outils, le matériel didactique, prévoir l’achat d’albums pour l’an prochain ainsi que le matériel numérisé. - Identifier les besoins de formations pour l’an prochain.
Juin		- Préparer la planification annuelle de l’an prochain, en incluant la différenciation pédagogique. - Décider de l’organisation des groupes pour l’an prochain. - Planifier l’utilisation des outils d’aide technologique en fonction des utilisateurs (pour l’an prochain).

Rôles de l'équipe de direction

(avec l'aide de l'équipe de leadership)

voir équipes collaboratives CTREQ

Mettre en place les conditions favorables au travail en équipes collaboratives

Aider les équipes à planifier leurs rencontres et à s'organiser

Participer aux rencontres afin de s'assurer que les échanges soient centrés sur les apprentissages des élèves et afin d'être renseignée sur les besoins de l'équipe

Proposer des pistes d'actions pour faire évoluer le travail collaboratif dans l'école

Susciter une réflexion collective à propos de la culture de l'école

Former des équipes collaboratives

