|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organisation session des épreuves**  **Groupe :** | | |
| **Épreuve** | **Date(s)** | |
| **Modalité(s) choisie(s)** | **Élèves concernés (préciser le local pour décloisonnement)** | |
| Modification de l’épreuve à l’avance |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| Modification par le soutien à l’écrit à la demande de l’élève | Tous (consigner en vert sur la copie de l’élève ou y apposer l’étiquette nécessaire) | |
| Modification par le soutien à l’oral |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| Décloisonnement |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| **Intervenants disponibles** | **Rôle (s)** | |
| Titulaire |  | Répondre aux questions n’ayant pas d’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Répondre aux questions ayant de l’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir tous les élèves du groupe en animant la tâche telle une activité d’apprentissage |
|  | Noter les mesures de soutien mises en place (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir dans l’utilisation des aides technologiques (voir liste groupe-classe selon fonctions d’aide) |
|  | Aménagement de l’épreuve |
|  | Préparation des étiquettes |
|  | Noter les réponses d’un élève |
|  | Autre : |
| Orthopédagogue |  | Répondre aux questions n’ayant pas d’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Répondre aux questions ayant de l’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir tous les élèves du groupe en animant la tâche telle une activité d’apprentissage |
|  | Noter les mesures de soutien mises en place (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir dans l’utilisation des aides technologiques (voir liste groupe-classe selon fonctions d’aide) |
|  | Aménagement de l’épreuve |
|  | Préparation des étiquettes |
|  | Noter les réponses d’un élève |
|  | Autre : |
| Orthophoniste |  | Répondre aux questions n’ayant pas d’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Répondre aux questions ayant de l’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir tous les élèves du groupe en animant la tâche telle une activité d’apprentissage |
|  | Noter les mesures de soutien mises en place (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir dans l’utilisation des aides technologiques (voir liste groupe-classe selon fonctions d’aide) |
|  | Aménagement de l’épreuve |
|  | Préparation des étiquettes |
|  | Noter les réponses d’un élève |
|  | Autre : |
| Enseignant-ressource |  | Répondre aux questions n’ayant pas d’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Répondre aux questions ayant de l’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir tous les élèves du groupe en animant la tâche telle une activité d’apprentissage |
|  | Noter les mesures de soutien mises en place (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir dans l’utilisation des aides technologiques (voir liste groupe-classe selon fonctions d’aide) |
|  | Aménagement de l’épreuve |
|  | Préparation des étiquettes |
|  | Noter les réponses d’un élève |
|  | Autre : |
| Surveillant |  | Répondre aux questions n’ayant pas d’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Répondre aux questions ayant de l’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir tous les élèves du groupe en animant la tâche telle une activité d’apprentissage |
|  | Noter les mesures de soutien mises en place (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir dans l’utilisation des aides technologiques (voir liste groupe-classe selon fonctions d’aide) |
|  | Noter les réponses d’un élève |
|  | Autre : |
| TES |  | Répondre aux questions n’ayant pas d’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Répondre aux questions ayant de l’impact sur la note (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir tous les élèves du groupe en animant la tâche telle une activité d’apprentissage |
|  | Noter les mesures de soutien mises en place (voir annexe Mesure de soutien) |
|  | Soutenir dans l’utilisation des aides technologiques (voir liste groupe-classe selon fonctions d’aide) |
|  |  |
|  | Autre : |

**Consignation de mesures de soutien en évaluation**

**PRIMAIRE ET 1er CYCLE SECONDAIRE**

**INTENTION**

Afin de déterminer les mesures de soutien nécessaires à la progression de l’élève à besoins particuliers, il est nécessaire de consigner les mesures mises en place en contexte d’évaluation, ainsi que tout au long du processus d’apprentissage de l’élève. Il n’est cependant pas toujours aisé de le faire. Voici donc un outil pour vous soutenir dans cette consignation aux diverses traces d’apprentissage et d’évaluation de l’élève.

**AVANT L’UTILISATION**

Nous vous suggérons de discuter des mesures à mettre en place en concertation entre le titulaire de classe et l’orthopédagogue ou l’enseignant ressource. Lorsque l’on constate que les mesures tentées aident l’élève à apprendre et relèvent un caractère indispensable qui lui permettent de développer, d’exercer et de démontrer sa compétence, il est nécessaire de le consigner au PI. Ainsi, sans l’utilisation de la mesure d’adaptation, il serait impossible pour l’élève de répondre aux exigences des tâches à réaliser.

Les mesures mises en place doivent également être réévaluées, à savoir si cette mesure est toujours nécessaire à la réussite de l’élève. Il est possible que certaines mesures ne soient plus indispensables. Il est donc essentiel de tenter l’estompage, à plusieurs reprises, dans différents contextes et ce, sur différents types de traces.

Il est également nécessaire, de débuter par les mesures n’ayant pas d’impact sur la note dans un premier temps, pendant une période de temps suffisamment longue. Si ces mesures ne sont pas suffisantes, mieux vaut soutenir l’élève avec des mesures ayant un impact sur la note que de laisser l’élève en situation de besoin.

Nous vous rappelons que ce document est non exhaustif. D’autres mesures pourraient y être ajoutées. Pour classer le type de mesure (ayant ou non de l’impact), veuillez vous référer au [Document de précisions sur la flexibilité pédagogiques, les mesures d’adaptation et les modifications pour les élèves à besoins particuliers](http://www.education.gouv.qc.ca/fileadmin/site_web/documents/dpse/adaptation_serv_compl/Precisions_flexibilite_pedagogique.pdf), ainsi qu’au [chapitre 5 du guide de gestion de la sanction des études](http://www.education.gouv.qc.ca/fileadmin/site_web/documents/dpse/sanction/Guide-sanction-2015_fr.pdf), pour la liste des mesures d’adaptation permises, même en contexte de sanction des études.

**RÉFÉRENCES**

Ministère de l’Éducation, du Loisir et des Sports du Québec (2014), Précisions sur la flexibilité pédagogique, les mesures d’adaptation et les modifications pour les élèves ayant des besoins particuliers;

Ministère de l’Éducation et de l’Enseignement supérieur (2015), Guide de gestion; guide de sanction des études et épreuves ministérielles;

Commission scolaire des Découvreurs (2017), Exemples de modification en mathématique, récupéré de: <http://seduc.csdecou.qc.ca/prim-math/adaptations-modifications/>;

Commission scolaire des Patriotes (2013), Flexibilité, adaptation et modification; Guide de référence, récupéré de : <http://psg.csbe.qc.ca/wp-content/uploads/2015/05/Document_FAM_09_12_13.pdf>

**Écrire des textes variés**

Grilles tirées de : <https://www.tshakapesh.ca/fr/grille-devaluation_132/> et de <http://organisationscolaire.csdm.qc.ca/files/014620-014630-1.pdf>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mesures générales** | | |
| Mesures de soutien **n’ayant pas d’impact sur la note**  *(pas nécessaire de consigner au PI; flexibilité pédagogique)* |  | |
| Offrir des choix de tâche |  |  |
| Utiliser des coquilles |  |  |
| Pauses fréquentes pendant la tâche |  |  |
| Permettre des pauses durant la tâche (ex : 10 minutes de travail, un arrêt) |  |  |
| Effectuer la tâche dans un lieu de travail calme (sous supervision) |  |  |
| Permettre l’usage de divers référentiels |  |  |
| Utiliser un éclairage spécial |  |  |
| Utiliser un chronomètre |  |  |
| Sablier ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ minutes) |  |  |
| Horloge (Time Timer) |  |  |
| Ballon d’exercices (avec ou sans patte) |  |  |
| Coussin gonflable (pour position) |  |  |
| Poids proprioception «lézard» |  |  |
| Balle antistress |  |  |
| Balle tactile |  |  |
| Pâte malléable (Rep-Putty) |  |  |
| Mâchouille |  |  |
| Autres : |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lire des textes variés** | | | | | | | | | | |
| Mesures de soutien **n’ayant pas d’impact sur la note**  *(pas nécessaire de consigner au PI; flexibilité pédagogique)\*\** |  | |  | Mesures de soutien **n’ayant pas d’impact sur la note**  *(mais* ***à consigner au PI****; mesures d’adaptation)* |  | |  | Mesures de soutien **ayant un impact sur la note en contexte d’évaluation**  *(à* ***consigner au PI*** *si récurrentes et impossible à retirer)* | | |
| Formuler dans d’autres mots sans donner d’information supplémentaires |  |  |  | Tiers temps de plus |  |  |  | Associer des questions ou des blocs de questions à des paragraphes, à des sections du texte. |  |  |
| Permettre à l’élève de lire son texte avant le début de la tâche |  |  |  | Synthèse vocale (vers la 3e année et plus) |  |  |  | Donner des explications supplémentaires, afin de faciliter la compréhension des questions ou du texte |  |  |
| Permettre de l’élève de lire les questions avant de faire sa lecture. |  |  |  | Appareil de lecture : télévisionneuse, loupe, support de lecture (plan incliné) |  |  |  | Lecture par un pair ou un intervenant (4e année et plus) |  |  |
| Dictionnaire de traduction pour l’élève issu de l’accueil pour les deux années suivant son intégration en classe ordinaire. |  |  |  | Répondre aux questions à l’oral (enregistrées, manuscrites par l’intervenant ou à l’aide d’une reconnaissance vocale) |  |  |  | Reformuler ou résumer l’information pour l’élève, en lien avec les éléments qui sont à comprendre |  |  |
| Préparer à la lecture en expliquant le contexte du thème abordé |  |  |  | Autres : |  |  |  | Questionner l’élève en vue d’orienter sa compréhension |  |  |
| Remettre à l’élève une question à la fois lorsqu’il nomme qu’il a terminé, on lui en remet une autre. |  |  |  |  | Reformuler les questions de compréhension pour l’élève |  |  |
| Diminuer le nombre de questions en éliminant celles qui sont similaires |  |  |  |  | Retirer systématique les questions touchant le même critère d’évaluation |  |  |
| Surligner les réponses dans le texte au lieu de les réécrire |  |  |  |  | Associer des questions à des sections du texte ou à des paragraphes |  |  |
| Faire écrire des mots –clefs ou faire des dessins dans la marge qui résument le paragraphe lu. |  |  |  |  | Fournir une rétroaction immédiate à l’élève en vue de réajuster sa réponse |  |  |
| Règle de lecture |  |  |  |  | Autres : |  |  |
| Lecture par un pair ou un intervenant (1ière à 3e année) |  |  |  |  |
| Autres: |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Écrire des textes variés** | | | | | | | | | | |
| Mesures de soutien **n’ayant pas d’impact sur la note**  *(pas nécessaire de consigner au PI; flexibilité pédagogique)* | | |  | Mesures de soutien **n’ayant pas d’impact sur la note**  *(mais à* ***consigner au PI****; mesures d’adaptation) \*\** | | |  | Mesures de soutien **ayant un impact sur la note en contexte d’évaluation**  *(à* ***consigner au PI*** *si récurrentes et impossible à retirer)* | | |
| Offrir le choix entre l’écriture cursive ou script |  |  |  | Tiers temps de plus |  |  |  | Rédiger le texte pour l’élève |  |  |
| Permettre l’utilisation de l’ordinateur pour rédiger le texte |  |  |  | Rétroaction vocale |  |  |  | Utiliser une reconnaissance vocale pour rédiger son texte |  |  |
| Permettre le dictionnaire EURÊKA! |  |  |  | Outil d’aide à l’écriture (ex. : correcteur grammatical et lexical, prédicteur de mots) y compris en contexte d’écriture en langue d’enseignement et en langue seconde |  |  |  | Suite à un enseignement et de la modélisation répétée, effectuer les étapes de rédaction avec/pour l’élève en lui fournissant une rétroaction directe (pratique guidée constante) |  |  |
| Diminuer le nombre de phrases à produire tout en s’assurant que les parties nécessaires sont présentes |  |  |  | Prédicteur de mots, y compris en contexte d’écriture en langue d’enseignement et en langue seconde |  |  |  | Offrir une rétroaction directe et immédiate à l’élève pour réajuster le texte. |  |  |
| Fournir des déclencheurs d’idées.  Par exemple : une image contenant beaucoup de détails. |  |  |  | Utilisation d’un des dictionnaires électroniques suivants : Dictionnaire Lexibook D600F, Dictionnaire Larousse DFL675, Logiciel Harrap’s Shorter, Dictionnaire Larousse Franklin DFL-675, Dictionnaire Le Robert et Collins numérique |  |  |  | Diminuer constamment les exigences associées à certains critères  *(ex au 3e cycle: demander un nombre très limité de phrases, ce qui permet peu de voir la cohérence entre les idées, ne demander que de courtes phrases simples, sans autre ponctuation que la majuscule et le point, exiger systématiquement qu’une seule partie du texte, ne pas maintenir d’exigence quant à l’orthographe d’usage et/ou grammatical, …)* |  |  |
| Fractionner la tâche sur plusieurs périodes. |  |  |  | Appareil de lecture : télévisionneuse, loupe, support de lecture (plan incliné) |  |  |  | Fournir des modèles précis de phrases à réutiliser dans des endroits prédéterminés du texte. |  |  |
| Questionner l’élève pour l’aider à clarifier ses idées relativement à la planification du texte (poser des questions générales) |  |  |  |  | Rappeler (en rétroaction immédiate) les règles et stratégies enseignées. |  |  |
| Pister l’élève dans la correction de ses erreurs (ex : ne pas souligner les erreurs mais inscrire des indices dans la marge). |  |  |  | Autres : |  |  |  | Fournir un plan complété |  |  |
| Noter pour l’élève les mots-clés dans son plan de texte |  |  |  |  | Autre : |  |  |
| Permettre à l’élève de dire ou enregistrer sa production avant de l’écrire. |  |  |  |  |
| Faire lire son texte à voix haute par un pair, sans que ce dernier émette des commentaires, avant la révision ou la correction |  |  |  |  |
| Dictionnaire de traduction pour l’élève issue de l’accueil pour les deux années suivant son intégration en classe ordinaire. |  |  |  |  |
| Autres : |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mathématique : résoudre et raisonner** | | | | | | | | | | |
| Mesures de soutien **n’ayant pas d’impact sur la note**  *(pas nécessaire de consigner au PI; flexibilité pédagogique)* | | |  | Mesures de soutien **n’ayant pas d’impact sur la note**  *(mais* ***à consigner au PI****; mesures d’adaptation)\*\** | | |  | Mesures de soutien **ayant un impact sur la note en contexte d’évaluation**  *(à* ***consigner au PI*** *si récurrentes et impossible à retirer)* | | |
| Lire et relire la situation –problème et les consignes avec l’élève (ou utiliser une synthèse vocale) |  |  |  | Appareil de lecture : télévisionneuse, loupe, support de lecture (plan incliné) |  |  |  | Expliquer l’interprétation des données mathématiques (vocabulaire, tableaux, graphiques, etc.) |  |  |
| Utiliser le matériel de manipulation |  |  |  | Tiers de temps de plus  Autres : |  |  |  | Surligner ou mettre en évidence les données utiles |  |  |
| Diminuer le nombre de questions en éliminant celles qui sont similaires |  |  |  |  | Faire des liens entre les données pour l’élève |  |  |
| Utilisation d’une feuille quadrillée pour effectuer les opérations. |  |  |  |  | Structurer en sous-étapes |  |  |
| Lui laisser plus de temps (moins que le 1/3 du temps alloué) |  |  |  |  | Fournir les étapes de la démarche |  |  |
| Transcrire la solution donnée par l’élève |  |  |  |  | Corriger le plan de travail (les étapes identifiées par l’élève) |  |  |
| Permettre un référentiel personnel |  |  |  |  | Réduire la quantité d’informations mathématiques à traiter |  |  |
| Expliquer le vocabulaire et le contexte non mathématique |  |  |  |  | Retirer des données mathématiques superflues |  |  |
| Dictionnaire de traduction pour l’élève issue de l’accueil pour les deux années suivant son intégration en classe ordinaire. |  |  |  |  | Utiliser la calculatrice (pour la compétence Raisonner seulement au primaire) |  |  |
| Permettre l’utilisation d’un magnétophone pour communiquer sa solution (pour la compétence Résoudre seulement au primaire) |  |  |  |  | Indiquer un ou des concepts et processus à mobiliser |  |  |
| Permettre le recours à la calculatrice (pour la compétence Résoudre seulement au primaire et en tout temps au secondaire) |  |  |  |  | Donner des explications de manière à assurer une meilleure compréhension des concepts et processus impliqués |  |  |
| Autre : |  |  |  |  | Modifier l’énoncé de manière à suggérer le concept ou le processus à mobiliser |  |  |
|  |  | Fournir un ou des modèles permettant de réaliser la situation d’application. |  |  |
|  |  | Simplifier des éléments de manière à faire appel à des concepts et des processus en deçà des exigences du niveau d’appartenance de l’éleve |  |  |
|  |  | Organiser pour l’élève les résultats par exemple en les entourant et en les identifiant |  |  |
|  |  | Fournir un cahier de réponse fournissant une partie de la démarche |  |  |
|  |  | Autres : |  |  |
|  |  |