

Adapté par Services éducatifs, Bureau élèves à besoin particuliers, Commission scolaire de Montréal, Octobre 2017

**Procédure d’élaboration et de régulation du plan d’intervention**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| QUI | RÔLE | MOYEN UTILISÉ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| QUI | RÔLE | MOYEN UTILISÉ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| QUI | RÔLE | MOYEN UTILISÉ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| QUI | RÔLE | MOYEN UTILISÉ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **QUI** | | | | | |
| Élève, Parents, Direction; Enseignant titulaire; Enseignant spécialiste; Orthopédagogue; Enseignant-ressource; Psychoéducateur; … | | | | | |
|  |  |  | | | |
| **COLLECTE ET ANALYSE** | | | | | |
| **Rôles** | - vérifier la réception des dossiers antérieurs  - prendre connaissance des dossiers antérieurs  - analyser des traces de l’élève pour établir le besoin  - consulter l’élève pour analyser/discuter/cibler le besoin  - consulter le parent pour analyser/discuter/cibler le besoin  - consulter le personnel X pour analyser/discuter/cibler le besoin  - analyser et interpréter l’ensemble des informations relatives à la situation de l’élève | | **Moyens** | | - rencontre de concertation  - rencontre d’analyse de dossiers  - observations en classe / hors classe  - questionnaire de besoins  - rendez-vous téléphonique  - rencontre individuelle |
|  |  | | | |  |
| **PLANIFICATION DES INTERVENTIONS** | | | | | |
| **Rôles** | - mettre en commun l’information relative à la situation de l’élève  - prioriser les besoins de l’élève  - définir les capacités, objectifs et moyens  - rédiger le plan d’intervention | | **Moyens** | | - rencontre de concertation  - rencontre de rédaction |
|  |  | | | |  |
| **RÉALISATION DES INTERVENTIONS** | | | | | |
| **Rôles** | - informer l’ensemble des personnes concernées  - mettre en œuvre les moyens retenus  - assurer le suivi des moyens retenus  - évaluer, de façon continue, les progrès de l’élève  - ajuster les interventions en fonction de l’évolution de l’élève et de la situation  - maintenir la communication avec les parents | | | **Moyens** | - rencontre d’information  - élaborer un document aide-mémoire avec l’ensemble des objectifs des élèves de la classe, regroupés sous un même thème  - rencontres mensuelles de suivi  - observer les élèves au regard des objectifs posés  - analyser les traces des élèves au regard des objectifs posés  - annoter régulièrement le plan d’intervention suite aux constats  - utiliser les 10 communications annuelles obligatoires et les rencontres de bulletin pour les tenir à jour les parents sur l’évolution des objectifs au plan d’intervention |
|  |  | | | |  |
| **RÉVISION DU PLAN D’INTERVENTION** | | | | | |
| **Rôles** | - réviser et évaluer le plan d’intervention afin de maintenir et de modifier certains ou l’ensemble des éléments en fonction de la situation | | | **Moyens** | - rencontre de concertation  - observations en classe / hors classe  - analyse de traces  - rendez-vous téléphonique  - rencontre individuelle |